

環境マネジメントシステム審査登録申請書

年 月 日

高圧ガス保安協会
上級経営管理者・理事 殿所在地： _____
企業(又は団体)の名称： _____
申請代表者 役 職： _____
フリガナ
氏 名： _____ 印

標記について、次のとおり申請します。

なお、当該審査登録のための貴協会の要求事項を遵守し、評価に必要なすべての情報を提供することに同意します。

1. 申請企業(又は団体)の名称 及び 本社(又は主たる事務所)の所在地			
フリガナ 名 称		フリガナ 〒 所在地：	
2. 環境マネジメントシステム適用組織(事業所等)の名称 及び 所在地、従業員数			
<ul style="list-style-type: none"> 「主事業所以外の事業所」は、複数の事業所と常駐協力会社等がある場合にご記入ください。 なお、枠内に記入しきれない場合は、「別紙」を添付してください。 従業員に短時間勤務者(パート・アルバイト等)や交替勤務者がいる場合は、別紙の「短時間勤務者や交替勤務者がいる場合の換算用紙」を利用して、相当人数を算出してください。なお、別紙も算出根拠として提出してください。 			
事業所の区別	所在地	従業員数	全体 合計数
フリガナ 主事業所：	フリガナ 所在地： 〒 代表 TEL：	名	名 換算の有無 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有
フリガナ 主事業所以外の事業所 (1)	フリガナ 所在地 (1) 〒	名	
(2)	(2) 〒	名	
(3)	(3) 〒	名	
フリガナ 他の企業： (1)	フリガナ 所在地 (1) 〒	名	
(2)	(2) 〒	名	
3. 受審責任者			
所属		役職	フリガナ 氏名
4. 管理責任者			
所属		役職	フリガナ 氏名
5. 連絡担当者			
所属		役職	フリガナ 氏名
フリガナ 所在地	〒		
TEL.			
FAX.			
E-mail			

6. 環境マネジメントシステムの活動、製品及びサービスの範囲	7. 左欄に対応する産業分類番号 (「附属書」を参照し、該当番号を記入。)		
1.			
2.			
3.			
4.			
8. 環境関連情報 ・ 付属書1の「環境関連情報チェックシート」にご記入の上、この申請書に添付して提出して下さい。 ・ その他、関連情報として特記すべき事項があればご記入下さい。(例：過去又は現在の土壌汚染の有無等)			
9. 審査登録の適用規格 J I S Q 1 4 0 0 1 : 2 0 0 4 / I S O 1 4 0 0 1 : 2 0 0 4			
10. 受審希望時期 (スケジュール調整のため、ご記入下さい。) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> (1) 事前現地訪問調査 ・ 第1希望： 年 月 日の週 ・ 第2希望： 年 月 日の週 (2) 第一段階審査 【注1】参照】 ・ 第1希望： 年 月 日の週 ・ 第2希望： 年 月 日の週 (3) 第二段階審査 【注2】参照】 ・ 第1希望： 年 月 日の週 ・ 第2希望： 年 月 日の週 </td> <td style="width: 50%; padding: 5px; vertical-align: top;"> 希望時期をご検討の際は、本書と共にお渡ししております「《品質マネジメントシステム》《環境マネジメントシステム》審査登録 申請・受審・登録の手引」(KM1/2-K006)をご参照ください。 ※手引がお手元に無い場合は、下記担当宛ご連絡ください。 </td> </tr> </table>		(1) 事前現地訪問調査 ・ 第1希望： 年 月 日の週 ・ 第2希望： 年 月 日の週 (2) 第一段階審査 【注1】参照】 ・ 第1希望： 年 月 日の週 ・ 第2希望： 年 月 日の週 (3) 第二段階審査 【注2】参照】 ・ 第1希望： 年 月 日の週 ・ 第2希望： 年 月 日の週	希望時期をご検討の際は、本書と共にお渡ししております「《品質マネジメントシステム》《環境マネジメントシステム》審査登録 申請・受審・登録の手引」(KM1/2-K006)をご参照ください。 ※手引がお手元に無い場合は、下記担当宛ご連絡ください。
(1) 事前現地訪問調査 ・ 第1希望： 年 月 日の週 ・ 第2希望： 年 月 日の週 (2) 第一段階審査 【注1】参照】 ・ 第1希望： 年 月 日の週 ・ 第2希望： 年 月 日の週 (3) 第二段階審査 【注2】参照】 ・ 第1希望： 年 月 日の週 ・ 第2希望： 年 月 日の週	希望時期をご検討の際は、本書と共にお渡ししております「《品質マネジメントシステム》《環境マネジメントシステム》審査登録 申請・受審・登録の手引」(KM1/2-K006)をご参照ください。 ※手引がお手元に無い場合は、下記担当宛ご連絡ください。		
11. コンサルタントの情報 ((3)は該当するすべての項目に✓印を付けてください。)			
(1) コンサルタント会社の名称 : (2) コンサルタントの氏名 : (3) コンサルティングを受けたマネジメントシステム： <input type="checkbox"/> QMS <input type="checkbox"/> EMS <input type="checkbox"/> ISO 13485 <input type="checkbox"/> OHS/OSH			
12. 他審査登録機関の情報 (これまで登録されていたがKHKへ移行する場合)			
(1) 他審査登録機関の名称 : (2) 他審査登録機関での新規登録の登録日： 年 月 日			
【参考事項】 審査登録の目的	“審査登録を受ける目的”について、該当項目に✓印を付けてください (複数可)。 <input type="checkbox"/> システム再構築・運用 <input type="checkbox"/> 体質改善 <input type="checkbox"/> 経営改善 <input type="checkbox"/> 取引先の要求 <input type="checkbox"/> 親企業の指示 <input type="checkbox"/> その他：_____		

注1) 第一段階審査の受審希望時期は、EMSの運用を開始し、少なくとも1回内部監査及びマネジメントレビューを実施した後となるようにして下さい。

注2) 第二段階審査は、第一段階審査後、2週間～6ヵ月の期間内に行います。第一段階審査の結果にもよりますが、通常は2ヵ月程度後となります。

注3) 受審希望時期に後日変更を生じた場合は、その旨をご連絡下さい。

<ご申請に関するお問い合わせは>
 KHK-ISOセンター 環境・安全審査グループ
 Tel : 03-5405-1160 Fax : 03-5405-4890
 e-mail : e a @ k h k . o r . j p

記入要領

環境マネジメントシステム審査登録申請書

年 月 日

高圧ガス保安協会
上級経営管理者・理事 殿

所在地： _____
 企業(又は団体)の名称： _____
 申請代表者 役 職： _____
 フリガナ
 氏 名： _____ 印

契約権限のある役員としてください。
 契約を締結するときの契約者となります。
 例 代表取締役、代表取締役社長、
 取締役事業部長、取締役工場長

標記について、次のとおり申請します。
 なお、当該審査登録のための貴協会の要求事項を遵守し、評価に必要なすべての情報を提供することに同意します。

1. 申請企業(又は団体)の名称 及び 本社(又は主たる事務所)の所在地			
フリガナ 名 称		フリガナ 〒 所在地： _____	会社登記の住居表示
2. 環境マネジメントシステム適用組織(事業所等)の名称 及び 所在地、従業員数			
・「主事業所以外の事業所」は、複数の事業所と常駐協力会社等がある場合にご記入下さい。 なお、枠内に記入しきれない ・パート・アルバイト、交替勤務者等			
事業所の区別		フリガナ 〒 所在地： _____	従業員数 全体合計数
フリガナ 主事業所：		フリガナ 〒 所在地： _____ 代表 TEL.： _____	名
フリガナ 主事業所以外の事業所 (1)		フリガナ 〒 所在地 (1) _____	名
(2)		(2) 〒	名
(3)			名
フリガナ 他の企業： (1)		・「従業員」とは、マネジメントシステムの範囲内の役員、正規社員、非常備者(季節雇用、臨時雇用、嘱託雇用、派遣・下請負契約雇用)、パート・アルバイトなどの全員をいいます。 ・従業員に短時間勤務者(パート・アルバイト等)や交替勤務者がいる場合は、別紙の「短時間勤務者や交替勤務者がいる場合の換算用紙」を利用して、相当人数を算出してください。なお、別紙も算出根拠として提出してください。	
(2)			
3. 受審責任者			
所属		役職	フリガナ 氏名
4. 管理責任者			
ISO14001 という「管理責任者」			
所属		役職	フリガナ 氏名
5. 連絡担当者			
ISO 審査センターとの窓口となり、事業所の内部調整をできる職位の人。また、審査費用の「請求書」などを受ける窓口にもなります。			
所属		役職	フリガナ 氏名
フリガナ 所在地	〒	連絡担当者の事業所の住所。主事業所と異なる場合は、事業所名も書いて下さい。	
TEL.			
FAX.			
E-mail			

附属書

環境マネジメントシステム審査登録の産業分野（分類番号1～39） 一覧表

分類番号	産業分野	分類番号	産業分野	分類番号	産業分野
1	農業、漁業	14	ゴム製品、プラスチック製品	27	給水
2	鉱業、砕石業	15	非金属鉱物製品	28	建設
3	食料品、飲料、タバコ	16	コンクリート、セメント、石灰、石膏他	29	卸売業、小売業、修理業
4	織物、繊維製品	17	基礎金属、加工金属製品	30	ホテル、レストラン
5	皮革、皮革製品	18	機械、装置	31	輸送、倉庫、通信
6	木材、木製品	19	電氣的及び光学的装置	32	金融、保険、不動産、賃貸
7	パルプ、紙、紙製品	20	造船業	33	情報技術
8	出版業	21	航空宇宙産業	34	エンジニアリング、研究開発
9	印刷業	22	その他輸送装置	35	その他専門的サービス
10	コークス及び精製石油製品の製造	23	その他上記のいずれにも属さない製造業	36	公共行政
11	核燃料	24	再生業	37	教育
12	化学薬品、化学製品及び繊維	25	電力供給	38	医療及び社会事業
13	医薬品	26	ガス供給	39	その他社会的・個人的サービス

備考： 上表の分類は、(財)日本適合性認定協会（JAB）が定めたものです。

別紙

短時間勤務者や交替勤務者がいる場合の換算用紙

マネジメントシステムの適用範囲に短時間勤務者（パート・アルバイト等）や交替勤務者がいる場合は、次のような換算で、相当する従業員数を算出して下さい。また、その場合、本紙を提出書類（「審査登録申請書」或いは「マネジメントシステム等変更届」）に添付して下さい。

なお、記入しきれない場合は、用紙をコピーするか、同様の形式で用紙を追加して下さい。

- ・ **通常の勤務者**（1日7時間以上）は、人数をそのままカウントします。
- ・ **短時間勤務者**（平均して1日7時間未満）は、1日当たりの平均的な勤務時間数と7時間との比率で相当する人数を算出します。（例：1日平均3.5時間勤務なら、1/2を掛けます。）
- ・ **交替勤務者**（3交替以上）は、その人数を（交代数－1）で割って相当する人数を算出します。（例：1日3交替制なら、1/2を掛けます。）
- ・ 換算後は小数点1位（小数点2位を四捨五入）とし、総合計後切り上げて整数に丸めて下さい。

企業名		申請受理番号	
主事業所名		登録番号	

事業所の区分	勤務態様	実数(人)	換算式	換算後(人)	換算小計(人)
主事業所	通常勤務者		$\times 1 =$		
	短時間勤務者		$\times \frac{\text{平均勤務時間}}{7 \text{時間}} =$		
	交替勤務者		$\times \frac{1}{\text{交替数} - 1} =$		
主事業所以外の適用範囲の事業所・他企業・団体等					
(1)	通常勤務者		$\times 1 =$		
	短時間勤務者		$\times \frac{\text{平均勤務時間}}{7 \text{時間}} =$		
	交替勤務者		$\times \frac{1}{\text{交替数} - 1} =$		
(2)	通常勤務者		$\times 1 =$		
	短時間勤務者		$\times \frac{\text{平均勤務時間}}{7 \text{時間}} =$		
	交替勤務者		$\times \frac{1}{\text{交替数} - 1} =$		
(3)	通常勤務者		$\times 1 =$		
	短時間勤務者		$\times \frac{\text{平均勤務時間}}{7 \text{時間}} =$		
	交替勤務者		$\times \frac{1}{\text{交替数} - 1} =$		
(4)	通常勤務者		$\times 1 =$		
	短時間勤務者		$\times \frac{\text{平均勤務時間}}{7 \text{時間}} =$		
	交替勤務者		$\times \frac{1}{\text{交替数} - 1} =$		

総合計	人
-----	---