

食品安全マネジメントシステム等変更届

年 月 日

高圧ガス保安協会 ISO審査センター
 審査・推進 TL 行
 E-MAIL : khk-oshirase@khk.or.jp
 FAX : 03-5405-4890

会社(又は団体)の名称 : _____
 主事業所の名称 : _____
 受審責任者の役職 : _____
 受審責任者の氏名 : _____
 連絡担当者の氏名 : _____
 申請書受理番号 (_____) ・ 登録番号 (_____)

「登録企業遵守規定」の規定に基づき、下記のとおり届け出ます。

| No | 登録項目 | 変更前の内容 | 変更年月日、変更後の内容、【変更理由】 |
|----|-------------------------------------|--------|--|
| 1 | 会社 (又は団体) | 名称 | 年 月 日 【 _____ 】 |
| | | 所在地 | 年 月 日 【 _____ 】 |
| 2 | 適用範囲の 主事業所 | 名称 | 年 月 日 【 _____ 】 |
| | | 所在地 | 年 月 日 【 _____ 】 (「事業所移転」の場合:「新旧組織図」添付) |
| 3 | 主事業所以外の 適用範囲の 事業所、他企 業・団体等 | 名称 | 年 月 日 【 _____ 】 |
| | | 所在地 | 年 月 日 【 _____ 】 (「事業所移転」の場合:「新旧組織図」添付) |
| 4 | 適用範囲 (No2 及び No. 3) の従業員数 (合計数) | | 年 月 日 【 _____ 】 |

No. 4 の備考 従業員に短時間勤務者 (パート・アルバイト等) や交替勤務者がいる場合は、別紙の「短時間勤務者や交替勤務者がいる場合の換算用紙」を利用して、相当人数を算出して下さい。
 なお、別紙も算出根拠として提出してください。

| | | | |
|---|---------------|--------|---------------------------|
| 5 | 活動・製品・サービスの範囲 | | 年 月 日 【 _____ 】 |
| 6 | 【欠番】 | | |
| 7 | 食品安全 マニュアル | 名称(版数) | |
| | | 年月日 | 年 月 日 年 月 日【 _____ 】 |

| No | 登録項目 | | 変更前の内容 | 変更年月日、変更後の内容、【変更理由】 | |
|----|----------------------------|--------|--------|---------------------|-------|
| 8 | トップマネジメント | 役職 | | | 年 月 日 |
| | | 氏名 | | | 【 】 |
| 9 | 受審責任者 | 役職 | | | 年 月 日 |
| | | 氏名 | | | 【 】 |
| 10 | 管理責任者 (食品安全 チームリーダー) | 役職 | | | 年 月 日 |
| | | 氏名 | | | 【 】 |
| 11 | 連絡担当者 | 所属 | | | 年 月 日 |
| | | 役職 | | | 【 】 |
| | | 氏名 | | | 年 月 日 |
| | | 所在地 | | | 【 】 |
| | | TEL | | | 年 月 日 |
| | | FAX | | | |
| | | E-mail | | | |

| No | No. 1～11 以外の変更項目 | 変更年月日、変更の内容、【変更理由】 |
|----|--|--------------------|
| 12 | 適用組織の <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 | 年 月 日 【 】 |

No. 12 の備考 登録証の記載事項に係わる場合には、No. 2 若しくは No. 3 に記入してください。
変更、拡大、縮小の該当する口にレ点を入れて下さい。また、「新旧 組織図」を添付して下さい。

| | | |
|----|---|-----------------------------------|
| 13 | 登録有効期限の短縮 | 年 月 日 【 】 |
| 14 | 事業活動の休止 | 年 月 日 【 】 |
| 15 | 事業活動の再開 | (休止届提出日： 年 月 日) 再開日： 年 月 日 【 】 |
| 16 | ISO 審査登録の辞退 (全社システムへの統合による個別事業所辞退、事業廃止による辞退などを含む。) | 年 月 日 【 】 |
| 17 | 企業(又は団体)の <input type="checkbox"/> 合併 <input type="checkbox"/> 分割 <input type="checkbox"/> 事業の譲渡・譲受 <input type="checkbox"/> その他 () | 年 月 日 【 】 (「新旧 組織図」を添付) |

No. 17 の備考 合併、分割、譲渡・譲受 等の該当する口にレ点を入れて下さい。

| | | |
|----|--------------------------|--------------|
| 18 | 破産等 | 年 月 日 【 】 |
| 19 | その他 (No. 1～No. 18 以外) | 年 月 日 【 】 |

備考 枠内に記入しきれない場合は、適宜「別紙」を作成して下さい。

別紙

短時間勤務者や交替勤務者がいる場合の換算用紙

マネジメントシステムの適用範囲に通常勤務者の他、短時間勤務者（パート・アルバイト等）がいる場合は、次の表の「各シフトの勤務時間帯」「実数（人）」「仕事内容」の欄を全て埋めて下さい。記載して頂く人数は、審査実施日時点での人数を原則とします。ただし、不明瞭な場合は調査時点の人数の記入で構いません。審査実施日まで変更があれば更新して頂くことになります。

また、本紙は提出書類（「審査登録申請書」或いは「マネジメントシステム等変更届」）に添付して下さい。もし記入しきれない場合は、用紙をコピーするか、同様の形式で用紙を追加して下さい。

| | | | |
|-------|--|--------|--|
| 企業名 | | 申請受理番号 | |
| 主事業所名 | | 登録番号 | |

| 事業所の区分 | 勤務態様 | | 実数(人) | 仕事内容(※1) | 換算後(※2) | 換算小計(人) |
|--------|------|-----|-------|---|---------|---------|
| 主事業所 | シフト① | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | シフト② | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | シフト③ | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | シフト④ | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |

| 主事業所以外の適用範囲の事業所・他企業・団体等 | | | | | | |
|-------------------------|------|-----|--|---|--|--|
| [1] | シフト① | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | シフト② | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | シフト③ | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | シフト④ | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |

| | | | | | | |
|-----|------|-----|--|---|------------|----------|
| [2] | シフト① | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | シフト② | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | シフト③ | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | シフト④ | : ~ | | <input type="checkbox"/> 製造 <input type="checkbox"/> 清掃 <input type="checkbox"/> 設備保全 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| | | | | | 総合計 | 人 |

(※1)・各シフトの仕事内容について、該当箇所にチェックを記入してください。

(※2)・通常の勤務者（1日7時間以上）は、人数をそのままカウントします。

・短時間勤務者（平均して1日7時間未満）は、1日当たりの平均的な勤務時間数と7時間との比率で相当する人数を算出します。（小数点以下は、小数点1位を繰り上げて整数にします。）

例）勤務時間7時間以上の勤務者が10人、勤務時間4時間の短時間勤務者が20人の場合、以下の計算により換算し、総合計を算出します。 [総合計人数]=10人+ (20人×4/7) ÷22人